

**PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO ART.2, COMMI 594 E SEGG. LEGGE 244/2007 (Legge Finanziaria 2008)**

Al fine del contenimento delle spese di funzionamento delle strutture comunali, con esplicito riferimento all'art.2 commi 594,595,596,597,598 della L.244/2007, si è predisposto un piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali e di apparati elettronici ed informatici per il triennio 2010/2012

Le dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro degli uffici sono di seguito riportate:

	<b>DOTAZIONI STRUMENTALI</b>	<b>SITUAZIONE AL 31/12/2009</b>
1)	FAX	3
2)	MACCHINE FOTOCOPIATRICI	5
3)	TELEFONI FISSI	23
4)	TELEFONIA MOBILE	9
5)	PERSONAL COMPUTER	22
5a)	PERSONAL COMPUTER PORTATILE	1
5b)	SERVER	1
6)	AFFRANCATRICE POSTALE	1
7)	STAMPANTI	20
8)	MACCHINA FOTOGRAFICA DIGITALE	2
9)	DISTRUGGI DOCUMENTI	1
10)	MACCHINE DA SCRIVERE	2

1) L'Amministrazione dispone di due apparecchi fax di proprietà in dotazione rispettivamente all'Ufficio Protocollo e all'Ufficio Anagrafe ed uno a noleggio in dotazione all'Ufficio Tecnico; è ipotizzabile, con la sempre più marcata affermazione dei servizi di posta elettronica, un notevole ridimensionamento dell'utilizzo di questo strumento.

2) L'Amministrazione dispone di quattro macchine fotocopiatrici di proprietà in dotazione presso la Biblioteca comunale, l'Ufficio Tecnico, l'Ufficio Anagrafe e l'Ufficio Segreteria (da dismettere) ed una a noleggio per gli uffici Finanziari. Quest'ultimo apparecchio ha anche funzioni di stampa in rete e scanner per uno sfruttamento più efficace della risorsa con notevoli risparmi sul costo di acquisto di cartucce per stampanti. E' in corso di elaborazione uno studio della Comunità delle Colline tra Langa e Monferrato che prevede la valutazione della convenienza all'installazione di apparecchiature a noleggio con funzioni di copiatrici, stampanti e scanner finalizzato all'ottenimento di quanto previsto in termini di "Dematerializzazione", "Albo Pretorio Informatico" e "Protocollo Informatico".

3) L'Amministrazione è dotata di un centralino a selezione passante; e' previsto un apparecchio telefonico per ogni postazione lavoro con linee e numeri condivisi su più postazioni. E' prevista una linea privata per l'Ufficio del Sindaco e numero tre linee fax.

L'amministrazione è inoltre intestataria delle linee telefoniche delle Scuole materne, elementari, media e della Cantina dei Vini.

Si è ormai da diversi anni cercato di ottimizzare i costi della telefonia aderendo alle Convenzioni Consip; più precisamente la convenzione è scaduta ma Telecom Italia ha mantenuto le tariffe Consip.

Ormai dall'anno 2005 il Comune di Costigliole d'Asti ha attivato il collegamento HDSL alla rete Rugar gestito da C.S.I. Piemonte con navigazione gratuita.

4) L'Amministrazione è dotata di nove telefoni cellulari con contratto Vodafone in dotazione al Sindaco, capo squadra operai, squadra operai e addetto al servizio ecologia. Tre apparecchi sono a scheda libera mentre i restanti hanno scheda limitata a nove numeri telefonici oltre che gli stessi numeri inseriti nel contratto.

Si è inteso razionalizzare l'uso dei telefoni cellulari limitandone l'assegnazione al personale comunale tenuto ad assicurare pronta e costante reperibilità in luoghi diversi dalla sede di lavoro.

5) Le dotazioni informatiche assegnate alle postazioni lavoro sono gestite secondo i seguenti criteri:

\* i pc sono pressoché tutti collegati alla rete locale;

- \* il server di rete è dotato di backup al fine di ottimizzare i processi di acquisizione dei dati elaborati;
- \* le sostituzioni dei pc avvengono in caso di guasto qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione, effettuata da tecnici di servizio, dia esito sfavorevole tenendo anche conto dell'obsolescenza dell'apparecchio;
- \* i personal computer non più in grado di supportare l'evoluzione degli applicativi saranno utilizzati in ambiti ove le esigenze siano inferiori;
- \* la sicurezza antivirus è affidata ad un software che opera a livello di server e di singolo pc;

Non è ipotizzabile una riduzione delle postazioni informatiche in quanto quelle presenti risultano indispensabili per la corretta gestione dell'attività amministrativa.

6) L'Ufficio protocollo è dotato di una affrancatrice postale, revisionata periodicamente, al fine di evitare il più possibile il maneggio di denaro contante e per accelerare le procedure di spedizione.

7) Nel triennio occorre ottimizzare l'utilizzo delle stampanti in dotazioni agli uffici con il sistema della rete locale sollecitando l'utilizzo della posta elettronica e del CAD ; questo al fine di ridurre i costi dei toner, delle cartucce e della carta, particolarmente elevati. Come già precisato è in fase di sperimentazione dalla Comunità delle Colline tra Langa e Monferrato l'utilizzo di apparecchiature con funzione di stampante, scanner e fotocopiatrice.

## CRITERI DI GESTIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO DI PROPRIETA' COMUNALE

Gli automezzi di servizio in dotazione all'Amministrazione scrivente sono e saranno utilizzati nel triennio per finalità esclusivamente istituzionali.

Non è possibile prevedere una riduzione dei veicoli indicati se non a discapito dei servizi istituzionali resi dall'Ente.

Non è inoltre possibile effettuare trasporti alternativi a mezzo autolinee in quanto non rispondenti alle esigenze dell'Ente.

AUTOMEZZO	IMMATRICOLAZIONE
FAI 96 DTE MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE - TARGA AL AA646	
LAMBORGHINI R3.EVO 100 TRATTRICE AGRICOLA TARGA AEJ286	
RULLO COMPRESSORE - TELAIO RF 4736 NON IN FUNZIONE	
Autocarro FIAT IVECO 115-17 TARGA: AT326571	immatricolazione: 11.1991
Autocarro FIAT IVECO ML95E21W TARGA BS979SG	immatricolazione: 08.2001
Autocarro FIAT IVECO DAILY 35C12 TARGA:CE791DP	immatricolazione: 12.2003
Autocarro FIAT FIORINO 1,7 D TARGA: AJ897ZJ	immatricolazione: 04.1997
Autocarro PIAGGIO GAVELLO TARGA:CH659GT	immatricolazione: 12.2004
Autovettura FIAT PANDA 4X4 TARGA: AJ140RC	immatricolazione: 10.1996
Autovettura FIAT DOBLO' TARGA:DK809PJ	immatricolazione: 01.2008
Autovettura MAZDA TARGA: DL249KP	immatricolazione: __.2008
Autovettura LAND ROVER Defender LDB5018 TARGA ZA460RX	immatricolazione: 02.2004
FIAT STILO JTD TARGA CL953YL	immatricolazione: 12.2003
Autobus FIAT IVECO TURBODAILY TARGA AJ958PX	immatricolazione: 10.1998
Autobus MERCEDES MB 614 DF 42 BB528JT	immatricolazione: 02.1999
Autobus FIAT DUCATO TARGA BL076YV	immatricolazione: 02.2001
Autobus IVECO IRIBUS TARGA DE060YL	immatricolazione: 05.2007

## CRITERI DI GESTIONE DEI BENI IMMOBILI

L'amministrazione comunale ha avviato un progetto di riqualificazione degli immobili comunali per un utilizzo per fini socio-istituzionali.

Vedasi Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 18.02.2010 ad oggetto: "Approvazione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, art.58 del D.L. 112/2008 convertito dalla legge n.133/2008, da allegarsi al Bilancio di previsione per l'anno 2010".

IMMOBILE	Destinazione	CANONE ANNUO
CASTELLO di Rorà	Parzialmente occupato da scuola internazionale di cucina e associazione culturale	
Cantina dei Vini		€ 13.944,00
Palazzo Serratrice	Usò locali condiviso con Unione di comuni; disciplinato da Regolamento	(*) Previsto rimborso spese gestione
Scuola Media		
Scuola Elementare capoluogo e palestra	Affittata occasionalmente la palestra a gruppi sportivi.	
Scuola Elementare Frazione Motta		
Scuola Elementare Frazione Boglietto		
Scuola materna capoluogo		
Scuola materna Boglietto		
Caserma dei carabinieri		€ 10.484,07
Ex Magazzino V.le Bianco Corrado	In parte concessa in comodato d'uso illimitato alla C.R.I. e in parte in comodato d'uso alla Pro Loco di Costigliole d'Asti.	
Autorimesse V.le Bianco Corrado	Una autorimessa locata a privato - una utilizzata da ufficio ecologia comunale e quattro utilizzate gratuitamente da associazioni.	€ 742,16
Magazzino comunale Strada Bordone	Ricovero mezzi e attrezzi	(*) Previsto rimborso spese gestione come da Verbale di deliberazione Comitato Amministrativo Comunità delle Colline tra Langa e M.to n.62/2007
Alloggi località Salerio	Adibiti a foresteria della scuola internazionale di cucina sita presso il Castello	€ 12.500,00
Bocciodromo	In corso i lavori per la messa a norma	
Area Sportiva Capoluogo	Strutture affidate in comodato gratuito a associazione sportiva	
Area Sportiva Frazione Boglietto	Struttura affidata in comodato gratuito a Pro Loco	
Area Sportiva Frazione Motta	Struttura affidata in comodato gratuito a Pro Loco	
Teatro Comunale	Alcuni locali assegnati in comodato gratuito a associazioni; occasionalmente affittato per conferenze.	
Ex Scuola Frazione Madonnina	Sede Associazione	
Terreno e Porticato sede comitato festeggiamenti Frazione Loreto	Sede Associazione	
Ex Scuola Frazione San Carlo	Sede Associazione	
Ex Scuola Frazione Santa Margherita	Sede Associazione	
Ex Pensionato Località Annunziata	Sede Associazione	
Locazione terreno a Telecom Italia		€ 8.620,56
Locali A.s.l. - Veterinari	Locali occupati da distretto sanitario	